# 过程档案中特别注意的地方：

1. 毕业论文编排顺序：封面、独创性使用授权声明、英文目录（Contents）、英文摘要与关键词(Abstract)、中文摘要与关键词、正文、参考文献

（Bibliography）、致谢（Acknowledgments）。

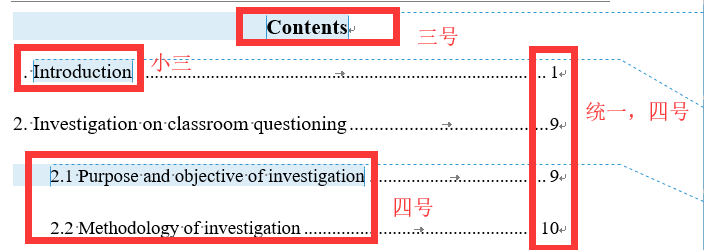
1. 论文题目均为上英下中两行。
2. 所有签名处均需手签。
3. 专业、行政班严格按照教务在线填写，涉及后续表格务必正确填写！

|  |  |
| --- | --- |
| 专业 | 行政班 |
| 英语（师范） | 2015 英语师范 X 班 |
| 英语 | 2015 英语非师范班 |

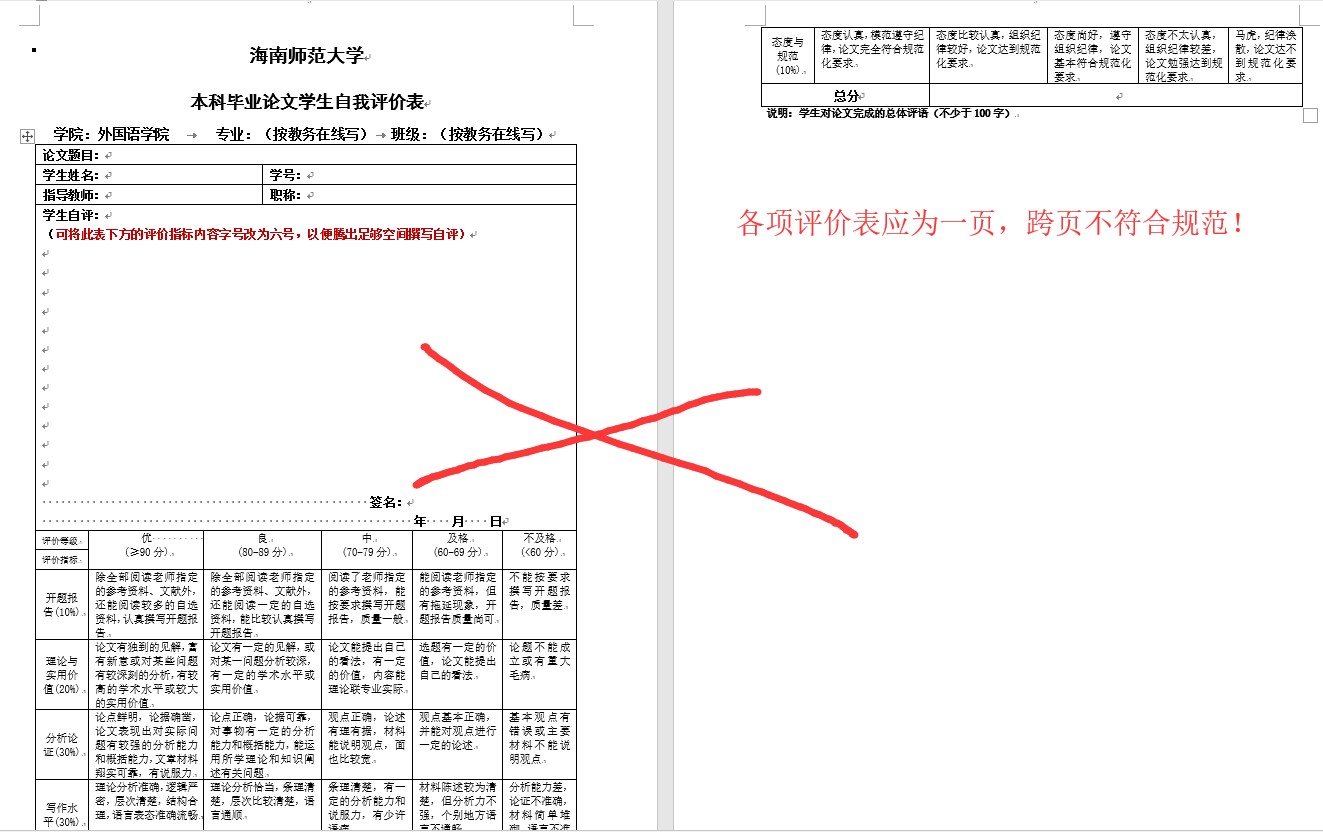
1. ！！页眉页码的起止位置！！

页眉从目录开始到论文正文结束（含参考文献、附录），目录的页码标识为：123。

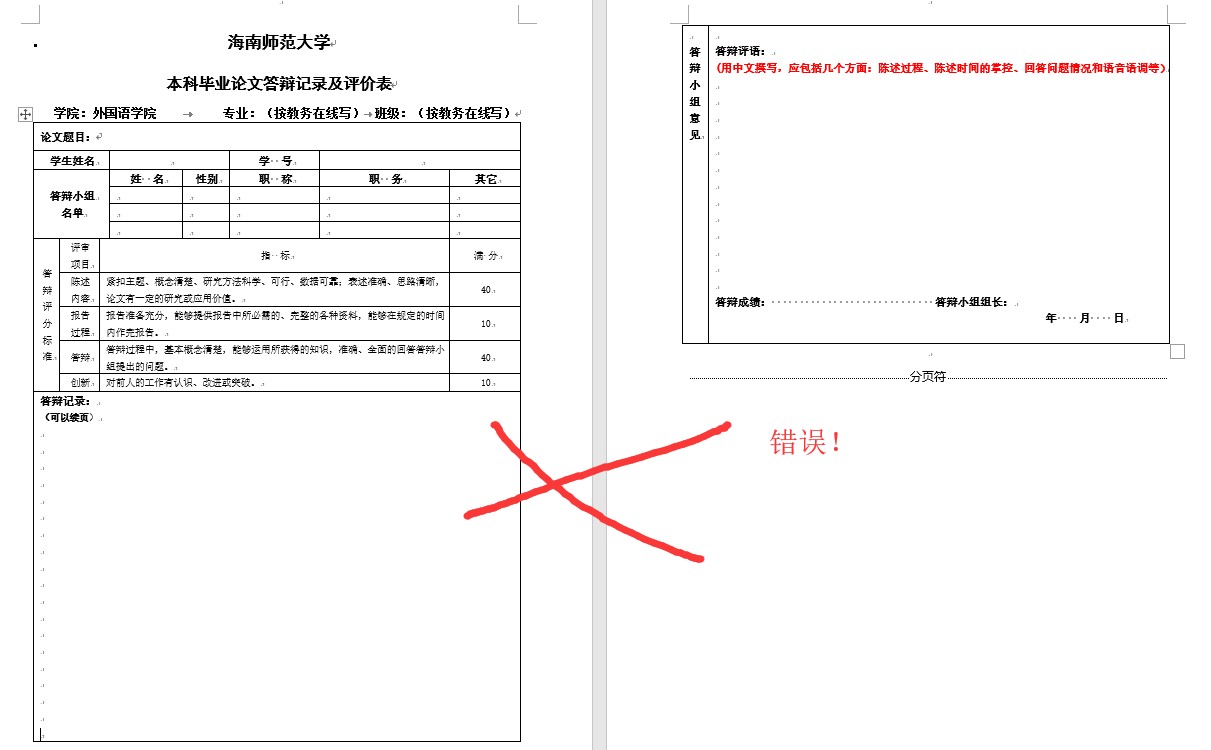
# 目录该页中的页码统一四号字。

论文封面、目录不需标注页码，中英文摘要应放同一页，摘要的页码使用罗马数字（i、ii、…）编排，论文正文的页码则使用阿拉伯数字（1、2…）编排。

1. 各评价表应为一页，跨页不符合规范！以下是错误范本！



1. 答辩记录及评价表按模板打印，答辩记录另外附页，不需要留白。错误范本：



正确范本：

